



2021

EDT

Cahier des nouveautés



INDEX-EDUCATION.COM
FAISONS AVANCER L'ÉCOLE

SOMMAIRE

EMPLOI DU TEMPS 3

Récapitulatif des cours pour toutes les ressources	4
Planning des indisponibilités des classes	5
Plus de cours pour boucher un trou	6
Affichage simultané de plusieurs périodes	7
Transformation d'un cours en deux cours	8
Nouvelle contrainte : maximum présentiel	9
Libellé des cours sur les emplois du temps	10
Cours gênants visibles dans tous les cas	12
Nouveau pas horaire	13

EMPLOI DU TEMPS À LA SEMAINE..... 15

Conservation des changements de salle	16
Affichage des cours gênants	17
Diffusion d'une information relative à une sortie de classe.....	18
Affichage des sorties sur les emplois du temps des accompagnateurs.....	19
Modifications de cours plus faciles à réaliser	20
Nouvel affichage : tableau de demi-pension	21
Tableau des remplacements plus facile à lire	22
Report des modifications d'une semaine sur l'autre	23
Création rapide d'une réunion.....	24
Modification des cours en multisélection	25
Réintégration des élèves détachés dans leur cours d'origine	26

GESTION DES CLASSES / GROUPES 27

Création rapide des cours à effectif variable	28
Constitution des groupes facilitée.....	30
Changement de classe par glisser-déposer	31
Transformation d'un cours en cours à effectif variable	32
Nouveau mode de génération des groupes de spécialité	34
Optimisation des groupes de spécialité	36

GESTION DES ÉLÈVES..... 37

Effectif des classes prévisionnelles indépendant des MEF	38
Répartition des élèves en fonction des plans d'accompagnement.....	39
Création de cours pour les élèves détachés	40
Affichage des cours des élèves détachés	41
Nouvelle extraction	42
Nouvelles informations sur les élèves.....	43
Impression des autorisations de sortie.....	44

RENCONTRES & CONSEILS 45

Nouveau critère de présence obligatoire	46
Présence obligatoire du professeur principal	47
Affichage des élèves tutorés.....	48
Publication décalée des rencontres	49

SOMMAIRE

ERGONOMIE.....	51
Nouveau menu des favoris	52
Impression des cours récurrents.....	53
Plus d'infos en consultation	54
Mémorisation du dernier affichage.....	55
COMMUNICATION	57
Conversation instantanée	58
Prise en compte du responsable préférentiel dans l'adressage	59
DIVERS	61
Fiche des personnels plus complète	62
Modes de connexion autorisés en amont	63



EMPLOI DU TEMPS

Récapitulatif des cours pour toutes les ressources	4
Planning des indisponibilités des classes.....	5
Plus de cours pour boucher un trou.....	6
Affichage simultané de plusieurs périodes	7
Transformation d'un cours en deux cours	8
Nouvelle contrainte : maximum présentiel.....	9
Libellé des cours sur les emplois du temps	10
Cours gênants visibles dans tous les cas	12
Nouveau pas horaire	13

✓ Récapitulatif des cours pour toutes les ressources

Retrouvez le récapitulatif des cours par salle, matériel et personnel : avec la personnalisation des rubriques à cumuler, vous pouvez afficher des totaux par matière, classe, type de cours, etc.

Rendez-vous dans l'onglet *Emploi du temps* > *Salles* / *Matériels* / *Personnels* > *Cours*.

The screenshot shows the 'Salles' interface with a table of courses. A callout points to the 'Salles' menu icon. Another callout points to the 'Personnalisation de la liste' dialog box, which is open over the table. The dialog box shows the 'Définition des cumulés' section with a dropdown set to '2' and the 'Colonnes affichées' section with 'Salle' and 'Matière / Modalités' selected.

Salle	Matière	Mod.	Professeur	Classe	Occupation	
					Occ.	Cumul
102	ACC hist-géo	CG	JOLY A.		33h00	1 221h00
102	ACC hist-géo	CG	JOLY A.	4ACC HIGF	2h00	74h00
102	ACC langues	CG	BACHELET M.		2h00	74h00
102	ACC langues	CG	BACHELET M.	3ACC LAG		
102	ANGLAIS LV1	CG	BACHELET M.			
102	ANGLAIS LV1	CG	BACHELET M.	3D		
102	ANGLAIS LV1	CG	BROWNI J.			
102	ANGLAIS LV1	CG	BROWNI J.	5C		
102	ANGLAIS LV1	CG	BROWNI J.	3B		
102	ANGLAIS LV1	CG	MILLOT P.			
102	ANGLAIS LV1	CG	MILLOT P.	4A		
102	ANGLAIS LV1	CG	MILLOT P.	4A		
102	ARTS PLASTIQUES	CG	MOHER C.			
102	ARTS PLASTIQUES	CG	MOHER C.	4D		
102	ARTS PLASTIQUES	CG	MOHER C.	3A		
102	EPI (danse)	CG	ALVAREZ S.			
102	EPI (danse)	CG	ALVAREZ S.	3B		

Personnalisation de la liste

Définition des cumulés
☑️ seules les colonnes marquées de ce symbole sont cumulables, leur ordre détermine le niveau de cumul.
Nombre de rubriques à cumuler: 2

Colonnes cachées: Matériel, Personnel

Colonnes affichées: Salle, Matière / Modalités, Classe, Occupation > Occupation, Occupation > Cumul, Fréquence, État, Périodes, Durée, Alternances

Annuler Valider

✓ Planning des indisponibilités des classes

Visualisez, comparez et modifiez les vœux et les indisponibilités de toutes les classes sur le même écran.



Quand une partie des classes seulement est concernée, le créneau est un ton plus clair.

✓ Plus de cours pour boucher un trou

Tous les cours, même ceux qui ne sont pas sur la grille (cours non placés) sont désormais proposés quand vous souhaitez boucher un trou dans un emploi du temps.

4D - Emploi

4D - Cours pouvant se placer le vendredi à 13h30

Durée	Jour et heure	Fréq.	État	Professeur	Matière
1h00	mardi 14h30	H	<input type="checkbox"/>	GAUDIN Florence	EPI - EPI (métamorphoses)
1h00	mercredi 08h00	H	<input type="checkbox"/>	DALIAOUI Karim	MATHS - MATHÉMATIQUES
1h00	jeudi 08h00	H	<input type="checkbox"/>	GALLET Benjamin	FRANC - FRANCAIS
1h00	jeudi 11h00	H	<input type="checkbox"/>	GRANGE Sophie	TECH - TECHNOLOGIE
1h00	vendredi 09h00	H	<input type="checkbox"/>	MONIER Céline	EPI - EPI (métamorphoses)
1h00	vendredi 10h00	H	<input type="checkbox"/>	GALLET Benjamin	FRANC - FRANCAIS
1h00	Non placé	H	<input checked="" type="checkbox"/>	MONIER Céline	ARTS - ARTS PLASTIQUES

1 11 < >

Fermer

vendredi
HISTOIRE-GÉOGRAP...
JOLY A.
métamorphose...
MONIER C.
FRANCAIS
GALLET B.
ANGLAIS LV1
BOUCET L.
FRANCAIS
GALLET B.
PHYSIQUE-CHIMIE
GAUDIN F.
LATIN
EPI (éoliennes)
JOLY A.
ÉDUCATION PHYSIO...
FAVIER É.
1
2
3
DACC MAPI
ACC maths
RAMON S.
[4ACC MAGR.1]
201

Cliquez sur le trou en maintenant la touche [Alt] enfoncée pour voir les cours qui peuvent boucher ce trou.

☑ Affichage simultané de plusieurs périodes

Affichez côte à côte les emplois du temps d'une même ressource sur plusieurs périodes.

M. DEJEAN Y. Mode superposé

M. DEJEAN Y.

09h00 lundi mardi mercredi jeudi vendredi

10h00

11h00

12h00

13h30

14h30

15h30

16h30

17h30

Semestre 1 Semestre 2

Semestre 1 Semestre 2

Une période par grille Semestriel 2 EDT

Cochez *Une période par grille*, puis choisissez le découpage périodique souhaité pour faire apparaître la barrette des périodes correspondante.

Sélectionnez **2 EDT** pour visualiser les semestres simultanément ; **3 EDT** pour les trimestres.

✓ Transformation d'un cours en deux cours

Lors de vos aménagements sur les emplois du temps annuels, scindez rapidement un cours en deux comme il est déjà possible de le faire sur l'emploi du temps à la semaine.

The image illustrates the process of splitting a course into two. It is divided into three main parts:

- Left Panel (Initial State):** A weekly timetable for '40 - Emploi du temps' in 'Mode superposé'. It shows a course 'MATHÉMATIQUES DALIAOUI K.' scheduled for 1h00 on Monday. A context menu is open over this course, with the 'Scinder' option highlighted.
- Right Panel (Final State):** The same timetable after the course has been split. The original 1h00 slot is now split into two 30-minute slots: 'MATHÉMATIQUES DALIAOUI K.' from 10h00 to 10h30 and 'MATHÉMATIQUES DALIAOUI K.' from 10h30 to 11h00. A new course 'ITALIEN LV2' is added in the 11h00-11h30 slot on Monday.
- Bottom Panel (Confirmation Dialog):** A red dialog box titled 'Confirmation - EDT 2021' with the question 'Êtes-vous sûr de vouloir scinder le cours en deux ?'. It includes a dropdown menu for 'Durée du premier cours' set to '1h00' and 'Oui'/'Non' buttons.

✓ Nouvelle contrainte : maximum présentiel

Il devient possible de définir un nombre d'heures maximal entre la première et la dernière heure de cours.

Professeurs        

GIOLLET Anna - Indisponibilités, vœux et contraintes

Indisponibilités Indisponibilités optionnelles Vœux
 Hebdomadaire Semaines Q1 Semaines Q2 

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08h00					
09h00					
10h00					
11h00					
12h00					
13h30					
14h30					
15h30					
16h30					
17h30					
18h00					

•Max horaire M
Journée : Matin : Après-midi :

•Max présentiel P
Journée : Matin : Après-midi :

•Horaires aménagés A
 jours par semaine, commencer au plus tôt à
 jours par semaine, terminer au plus tard à

•Plages libres garanties B
Garantir Journées libres Demi-journées libres

•Maximum de demi-journées de travail P
Matin : Après-midi :
 Ne travailler qu'une demi-journée par jour

•Préférences d'optimisation
Nombre d'heures de trous tolérées : 

✓ Libellé des cours sur les emplois du temps

Le libellé des cours devient facilement repérable sur les emplois du temps, sous forme de couleur ou de sticker apposé sur les cours : utile, par exemple, pour identifier les cours de spécialité par rapport à ceux de tronc commun.

Préférences de l'utilisateur

Affichage Grilles

Contenu des cours Disposition des emplois du temps Disposition des plannings

Contenu des cours pour les emplois du temps et plannings

Pour les emplois du temps et plannings des : Classes/Parties

Informations affichées dans les cours

	Rubriques
<input checked="" type="checkbox"/>	Matière
<input checked="" type="checkbox"/>	Professeur
<input checked="" type="checkbox"/>	Groupe
<input checked="" type="checkbox"/>	Salle
<input type="checkbox"/>	Mémo (gestion par semaine)
<input type="checkbox"/>	Site
<input type="checkbox"/>	Période (emploi du temps annuel)
<input type="checkbox"/>	Pondération #1,000
<input type="checkbox"/>	Alternance #H
<input checked="" type="checkbox"/>	Libellé Cours
<input type="checkbox"/>	Personnel
<input type="checkbox"/>	Matériel

Tenir compte de l'affectation de l'élève à son groupe à effectif variable

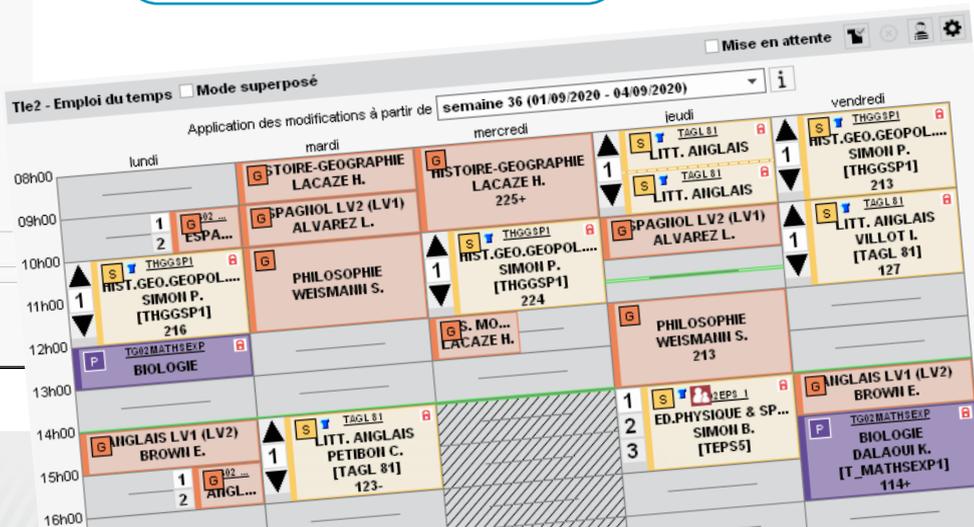
Une rubrique par ligne

Couleurs des cours

En fonction de : Libellés Couleurs atténuées

Pour : Emploi du temps

Dans le menu *Mes préférences* > *GRILLES* > *Contenu des cours*, cochez le libellé pour l'afficher sous forme de sticker et/ou choisissez de colorer les cours.



Liste des cours

Jour et heure	Professeur	Matière	Classe	Libellé	Salle
lundi 09h00	ALVAREZ Laura	ESPAGN - ESPAGNOL LV2 (LV1)	Tie2	Cours général	204
lundi 09h00	ALVAREZ Laura	ESPAGN - ESPAGNOL LV2 (LV1)	Tie2	Cours général	109
mardi 09h00	ALVAREZ Laura	ESPAGN - ESPAGNOL LV2 (LV1)	Tie2	Cours général	102
jeudi 10h00	ALVAREZ Laura	ESPAGN - ESPAGNOL LV2 (LV1)	Tie2	Cours général	107
jeudi 14h00	ARTAUD Elodie, MIL	EPS - ED.PHYSIQUE & SPORT.	Tie2	Spécialités	108
jeudi 08h00	BRIVET Guillaume,	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	101
mardi 14h00	BRIVET Guillaume,	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	101
vendredi 10h00	BRIVET Guillaume,	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	108
lundi 14h00	BROWN Emma	ANGLAI - ANGLAIS LV1 (LV2)	Tie2	Cours général	103
lundi 15h00	BROWN Emma	ANGLAI - ANGLAIS LV1 (LV2)	Tie2	Cours général	103
lundi 15h00	BROWN Emma	ANGLAI - ANGLAIS LV1 (LV2)	Tie2	Cours général	103
vendredi 14h00	BROWN Emma	ANGLAI - ANGLAIS LV1 (LV2)	Tie2	Cours général	102
lundi 10h00	CHENG Eva, DALA	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	108
vendredi 08h00	CHENG Eva, DALA	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	101
mercredi 10h00	CHENG Eva, DALA	TG - TG	Tie1, Tie10, Tie	Spécialités	101
lundi 12h00	DALAOUI Karim	BIO - BIOLOGIE	Tie2	Travaux pratiques	Labo 1, Labo 2
vendredi 16h00	DALAOUI Karim	BIO - BIOLOGIE	Tie2	Travaux pratiques	Labo 1, Labo 2
mardi 08h00	LACAZE Hugo	HI-GE - HISTOIRE-GEOGRAPHIE	Tie2	Cours général	109
mercredi 08h00	LACAZE Hugo	HI-GE - HISTOIRE-GEOGRAPHIE	Tie2	Cours général	102
vendredi 15h00	LACAZE Hugo	EMC - ENS. MORAL & CIVIQUE	Tie2	Cours général	107
mardi 10h00	WEISMANN Sofia	PHILO - PHILOSOPHIE	Tie2	Cours général	108
1 / 2h00	22 / 2 277 (171h02 / 2 992h47)				

EDT reprend pour chaque cours les informations renseignées dans la colonne *Libellé* de l'onglet *EDT > Cours > Liste*.

Libellés cours

Libellés	Abrév.	icone
Nouveau		
Accompagnement	A	A
Cours général	G	G
Spécialité	S	S
Travaux dirigés	D	D
Travaux pratiques	P	P

Pour créer de nouveaux libellés et paramétrer l'aspect du sticker (combinaison de la couleur et de l'abréviation affectées au libellé), rendez-vous dans le menu *Paramètres > GÉNÉRAUX > Libellés cours*.

✓ Cours gênants visibles dans tous les cas

Les cours gênant le placement sont visibles pour tous les cours en diagnostic, y compris les cours encore non placés pour lesquels vous cherchez une place.

The screenshot shows a software interface for course management. On the left, there is a table of courses with columns for 'Jour et heure', 'État', and 'Pr'. One course is highlighted in blue with the status 'Non placé'. In the center, a diagnostic grid shows a grid of days and times. A green box highlights a slot on Monday at 08h00. A right-click context menu is open over this slot, with options: 'Remplacer par son groupe', 'Voir les cours gênants...', and 'Retirer la ressource du cours'. The 'Voir les cours gênants...' option is highlighted. On the right, a detailed view of a course is shown, with a red box highlighting the text 'Pas de salles disponibles'. Below this, a dialog box titled 'Cours gênants 106 le lundi à 08h00' is open, showing a table with columns: 'Durée', 'Professeur', 'Matière', 'Salle', and 'Classe'. The table contains one row: '1h00', 'SIMON Amandine', 'MATHS - MATHÉMATIQUES', '106', '6B'. The dialog has 'Fermer' and 'Placement manuel du cours sélectionné' buttons.

Jour et heure	État	Pr
mardi 15h30		GAUDIN Florence
mardi 15h30		GAUDIN Florence
mardi 16h30		GAUDIN Florence
mercredi 11h00		GAUDIN Florence
jeudi 08h00		GAUDIN Florence
jeudi 11h00		GAUDIN Florence
vendredi 10h00		GAUDIN Florence
vendredi 15h30		GAUDIN Florenc
mardi 09h00		GAUDIN Florenc
Non placé		GENET Mathilde
lundi 09h00		GENET Mathilde
lundi 10h00		GENET Mathilde
lundi 11h00		GENET Mathilde
mardi 08h00		GENET Mathilde
mardi 09h00		GENET Mathilde
mardi 10h00		GENET Mathilde
mardi 11h00		GENET Mathilde
mardi 13h30		GENET Mathilde
mercredi 08h00		GENET Mathilde

Durée	Professeur	Matière	Salle	Classe
1h00	SIMON Amandine	MATHS - MATHÉMATIQUES	106	6B

Sélectionnez le cours non placé dans la liste, cliquez-glissez son gabarit vert à l'endroit à diagnostiquer, puis faites un clic droit sur la ressource en rouge de la fiche cours pour afficher les cours gênants.

Ici, le cours ne peut pas être placé le lundi matin parce que la salle est occupée par un cours de maths des 6B.

✓ Nouveau pas horaire

Vous pouvez découper les séances en trois de manière à créer des cours de 20 ou 40 minutes.

	lundi	mardi	mercredi
08h00			
09h00	MATHS	0h40 lundi à 09h00 - H 130 places libres	
10h00		Matières 1 MATHS - MATHS	
11h00		Professeurs 1 GIOLLET Anna	

Choisissez un découpage de séquence en 3 parties lors de la création de la base.

EDT Paramétrage de la grille horaire

Choisissez le premier jour de la semaine : **lundi**

Choisissez vos jours ouvrés (en blanc)

lun. mar. mer. jeu. ven. sam. dim.

Votre semaine peut comporter de 1 à 7 jours que vous enlevez ou remettez d'un clic. Les jours en gris ne seront pas pris en compte dans la base.

Découpage d'une journée

Nombre de séquences : **10 séquences**

Durée d'une séquence : **60** Minutes

Durée totale d'une journée : **10h00**

La durée d'une séquence sert au calcul des services des professeurs.
10 séquences de 60 minutes correspondent à une journée se déroulant entre 8h00 et 18h00.

Découpage d'une séquence

en 2 en 3 en 4 en 6 en 12 Aucun

Durée de chaque pas horaire : 0h20

Le découpage des séquences permet de créer des cours en demi-heure, quart d'heure...

Le découpage en 3 complexifie le calcul de l'emploi du temps, ne l'utilisez que si vous devez gérer des cours en 20 minutes

i Annuler Valider



EMPLOI DU TEMPS À LA SEMAINE

Conservation des changements de salle	16
Affichage des cours gênants.....	17
Diffusion d'une information relative à une sortie de classe.....	18
Affichage des sorties sur les emplois du temps des accompagnateurs.....	19
Modifications de cours plus faciles à réaliser.....	20
Nouvel affichage : tableau de demi-pension	21
Tableau des remplacements plus facile à lire	22
Report des modifications d'une semaine sur l'autre.....	23
Création rapide d'une réunion	24
Modification des cours en multisélection	25
Réintégration des élèves détachés dans leur cours d'origine	26

✓ Conservation des changements de salle

Il est désormais possible de conserver des changements de salle prévus lors de la saisie d'un remplacement.

Confirmation - EDT 2021

Des aménagements de l'emploi du temps à la semaine ont lieu sur la période de l'absence, souhaitez-vous :

- les annuler ?
- les conserver en retirant la ressource absente ?

Liste des aménagements concernés

Qui Non

Indiquez que vous souhaitez conserver les aménagements lors de la saisie de l'absence : vous pourrez ainsi saisir le remplaçant sans perdre la nouvelle salle.

Matières	Professeurs	Personnels	Groupes	Classes	Parties	Elèves détachés	Salles	Matériels
PH-CH - PHYSIQUE-CHEMIE	GAUDIN Florence	0	0	1	0	0	106	0
PH-CH - PHYSIQUE-CHEMIE	SIMON Thomas	0	0	1	0	0	Labo 3	0

☑ Affichage des cours gênants

Visualisez les cours qui gênent un déplacement sur l'emploi du temps à la semaine !

Double-cliquez sur le cours et déplacez le cadre vert à l'endroit souhaité.

Faites un clic droit sur la ressource qui s'affiche en rouge sur la fiche cours pour voir quel(s) cours gêne(nt) le déplacement.

6A - Emploi du temps

1h00 - vendredi 01/10 à 11h00 - H
26 élèves

Matières 1
MATHS - MATHÉMATIQUES

Professeurs 1
PROFESSEUR Maxime

Personnels 0

Groupes 0

Classes 1
6A

Parties 0

Elèves détachés 0

Salles 1

Maté

Mémo

Cours gênants 109 le vendredi 01/10 à 11h00

Date-Heure début cours	Durée	Nature	Professeur	Matière	Classe	Salle
vendredi 01/10 à 11h00	1h00	Annuel	SIMON A.	MATHÉMATIQUES	6B	109

Fermer Placement manuel du cours sélectionné

✓ Diffusion d'une information relative à une sortie de classe

Vous pouvez diffuser une information ou effectuer un sondage dès la saisie d'une absence de classe.

The screenshot shows the 'Classes' application interface. On the left, a class schedule for '4A - Saisie des absences' is visible, showing subjects like 'LATIN', 'ANGLAIS LV1', 'MATHÉMATIQUES', etc. The main window is titled 'Diffuser une information' and shows a form for sending a message to 73 recipients (25 students, 47 responsible persons, 1 teacher, 0 staff). The message title is '4A - Sortie pédagogique - le 10/11 de 08h00 à 18h00' and the content is 'La classe de 4A est en sortie pédagogique le 10/11 de 08h00 à 18h00. Accompagnateurs : CECCACI'. A callout box with a blue border and rounded corners points to the document icon in the toolbar, stating: 'Vous pouvez joindre un document (une autorisation de sortie à compléter par les parents, par exemple)'. Below the dialog, a table shows the message details for class 4A, and a callout box points to the 'Partager' icon in the table, stating: 'Cliquez dans la colonne Partager pour envoyer une information au contenu et aux destinataires pré-remplis.' A dropdown menu is open, showing options: '@ Envoyer par e-mail', 'i Diffuser une information', 'Effectuer un sondage', and 'Utiliser un sondage de la bibliothèque'.

Classe	Motif	Date	Hrs	Accompagnateur	Infos & Sondages
4A	Sortie pédagogique	10/11 de 08h00 à 18h00	6h00	CECCACI T.	Partager

- @ Envoyer par e-mail
- i Diffuser une information
- Effectuer un sondage
- Utiliser un sondage de la bibliothèque

✓ Affichage des sorties sur les emplois du temps des accompagnateurs

Les sorties pédagogiques sont signalées par un seul bloc sur l'emploi du temps des accompagnateurs.

The screenshot displays a software interface for managing teacher timetables. At the top, it shows the user 'Professeurs' and the specific timetable for 'Mlle GENET M. - Emploi du temps du 27/09/2021 au 03/10/2021' in 'Mode superposé'. The main area is a grid with time slots from 08h00 to 17h30 and days from Monday to Friday. A vertical purple bar on the right side of the grid indicates a 'Sortie pédagogique. de 08h00 à 18h00' for '3A GENET M.' on Friday, 01/10. Below the grid, a table lists the activities:

Classe	Motif	Date	Hrs	Accompagnateur	Partager
3A	Sortie pédagogique	01/10 de 08h00 à 18h00	8h00	GENET M.	

Prérequis : le professeur ou personnel doit être saisi comme accompagnateur depuis l'onglet *Gestion par semaine et absences > Classes > Saisie des absences.*

✓ Modifications de cours plus faciles à réaliser

La fiche cours est disponible depuis la grille des absences : c'est beaucoup plus simple pour effectuer les modifications à la volée (salle, public, etc.).

Professeurs | **BROWN Julie - Saisie des absences et des remplacements**

Choix du type de saisie et du motif
Absences Saisie du motif **Raison de santé** Remplacement

08h00 lundi 27/09 mardi 28/09 mercredi 29/09

Heure	27/09	28/09	29/09
08h00			
09h00	ANGLAIS LV1 5C	MILLOT P. MILLOT P.	ANGLAIS 3B
10h00	ANGLAIS LV1 5B	MILLOT P. MILLOT P.	ANGLAIS 3C
11h00	ANGLAIS LV1 5D	MILLOT P. MILLOT P.	
12h00			
13h30	ANGLAIS LV1 3E		
14h30	ANGLAIS LV1 3A	MILLOT P. MILLOT P.	
15h30			
16h30			
17h30			
18h00			

Matières: 1
ANG - ANGLAIS LV1
Professeurs: 1
BROWN Julie
Personnels: 0
Groupes: 0
Classes: 1
3C
Parties: 0
Elèves détachés: 0
Salles: 1
109
Matériels: 0

Nouvelle séance de 1h00
Remplacement
1h00 - mardi 28/09 à 09h00 - H
26 élèves
Matières: 1
ANG - ANGLAIS LV1
Professeurs: 1
FAVIER Élodie
Personnels: 0
Groupes: 0
Classes: 1
3C
Parties: 0
Elèves détachés: 0
Salles: 1
109
Matériels: 0
Remplacer par...

Professeur	Classes	Statut	Motif	Date	Hrs	Remp. par	Mat. de rempl.
BROWN J.			Raison de santé	28/09 de 08h00 à 18h00	4h00	+++	ANGLAIS LV1
BROWN J.	3C			28/09 de 09h00 à 10h00	1h00	FAVIER É.	ANGLAIS LV1
BROWN J.	5B			28/09 de 10h00 à 11h00	1h00	MILLOT P.	ANGLAIS LV1
BROWN J.	5C			28/09 de 11h00 à 12h00	1h00	MILLOT P.	ANGLAIS LV1
BROWN J.	3A			28/09 de 14h30 à 15h30	1h00	MILLOT P.	ANGLAIS LV1

Sélectionnez le cours dans le récapitulatif pour afficher la fiche cours et modifier les ressources.

✓ Nouvel affichage : tableau de demi-pension

Un nouvel affichage permet de visualiser la répartition des élèves dans les services de demi-pension jour par jour.

Élèves

Répartition des élèves demi-pensionnaires par service de demi-pension *** Classes (Toutes)

septembre octobre novembre décembre janvier février mars avril mai juin

	lun. 28/09	mar. 29/09	mer. 30/09	jeu. 01/10	ven. 02/10
de 12h00 à 13h00	209 [0]	224 [0]	224 [0]	224 [17]	224 [0]
de 12h30 à 13h30	224 [15]	224 [0]	224 [0]	207 [0]	224 [0]
Hors service*	0	0	0	0	0
Elèves au total	224	224	224	224	224

de 12h30 à 13h30

En gras, le nombre d'élèves qui peuvent manger sur ce créneau ; entre crochets, les élèves qui n'ont que ce créneau pour déjeuner.

Élèves demi-pensionnaires par service

Uniquement les élèves n'ayant que ce créneau

Hom

▲ de 12h30 à 13h30 (lun.)

▲ 4C 15 élèves

BILLARD Romain
BLOT Laurie
BOUDET Lisa
CHIRON Valentin
DELAHAYE Eloise
DELARUE Helene
DEMAY Aurelien
DUCLOS Theo
ESNAULT Odile
FUCHS Agathe
GRANGER Augustin
LEFLOCH Lucie
MAURIN Olivier
TISSERAND Amandine
TOURNIER Julien

0 17 < >

Imprimer la liste des élèves demi-pensionnaires

✓ Tableau des remplacements plus facile à lire

La lecture du tableau des remplacements est facilitée par un filtre supplémentaire et plus d'informations sur les remplacements possibles.

Professeurs

Tableau d'affectation des remplacements - Période : avril 2021 du 01/04/2021 au 30/04/2021 Afficher les professeurs déjà remplacés

Professeurs disponibles	Heures affectées	PROFESSEUR M.	PROFESSEUR M.	PROFESSEUR M.	GAUDIN F.
<input type="checkbox"/> Remplaçants dans la matière <input type="checkbox"/> Dans l'équipe pédagogique <input type="checkbox"/> Disponibles sur tout le créneau	À ce jour	lun. 12/04 08h00 - 09h00 MATHÉMATIQUES 6A	lun. 12/04 09h00 - 10h00 MATHÉMATIQUES 3D	lun. 12/04 10h00 - 11h00 MATHÉMATIQUES 5C	jeu. 15/04 08h00 - 10h00 PHYSIQUE-CHIMIE 3C
Enseignants libres					
Permanence					
- Non encore désigné -	0h00				
ALVAREZ Sabrina	0h00				
BROWN Julie	0h00				
CECCACI Thomas	0h00				
DALIAOUI Karim	0h00				
DEJEAN Yannick	0h00				
DOUCET Laure	0h00				
FAVIER Élodie	0h00				
GALLET Benjamin	0h00				
GAUDIN Florence	0h00				
GENET Mathilde	0h00				
GIOLLET Anna	0h00				
GRANGE Sophie	0h00				
JOLY Andrea	0h00				
LACAZE Hugo	0h00				
LEFEVRE Aurélie	0h00				

Réduisez le tableau en décochant l'option *Afficher les professeurs déjà remplacés*.

Libre pour le remplacement de :
• 09h00 à 10h00

Lorsqu'un enseignant peut effectuer une partie du remplacement seulement, EDT affiche désormais précisément le créneau horaire concerné.

☑ Report des modifications d'une semaine sur l'autre

Reportez toutes les modifications d'une semaine sur une autre grâce à une seule commande (celle-ci peut être lancée sur une sélection de cours depuis la grille, ou sur une ressource de la liste pour englober tous les cours de la semaine).

The screenshot displays the '4A - Emploi du temps' interface. A context menu is open over the grid, with the option 'Dupliquer les cours de la sélection sur d'autres semaines' highlighted. The 'Semaines non verrouillées' dialog is also open, showing a calendar view with checkboxes for each day of the week. A blue circle highlights the 'Mars' and 'Avril' sections. A blue callout box points to the 'Mars' section with the text: 'Cochez les semaines sur lesquelles les modifications doivent être dupliquées : avant de confirmer, vous pouvez consulter la liste des cours impactés.' The 'Confirmation - EDT 2021' dialog is open at the bottom right, with the text: 'Attention, des cours gênants vont être annulés. Confirmez-vous ce placement ?' and a text input field for 'Liste des cours concernés'.

✓ Création rapide d'une réunion

Créez rapidement une réunion depuis une sélection de professeurs : EDT propose tous les créneaux avec au moins une salle possible.

Professeurs

Civilité	Nom	Prénom
Mme	DUPAS	Marion
Mme	FAVIER	Élodie
M.	GALLET	Benjamin
Mme	GAUDIN	Florence
Mlle	GENET	
Mme	GRANGE	
Mme	JOLY	
M.	LACAZE	
Mme	LEFEVRE	
Mme	LEVY	
Mme	MILLOT	
Mme	MONIER	
Mme	MOREAU	
M.	PROFESS	
M.	PLUJOL	
M.	RAMON	
M.	REBOUL	Guillaume
Mme	ROUX	Naval
Mme	SIMON	Amandine
M.	SIMON	Thomas
Mme	TESSIER	Audrey
Mme	VERNET	Mélanie

Emploi du temps du M. GALLET B. | Mod

Recherche des créneaux libres

Choix des critères de recherche

Durée: 1h00

Choix des ressources

Matière: MATIÈRE - Matière non désignée

- Professeur: GALLET B., GENET M., REBOUL G.
- Personnel
- Groupe
- Classe
- Partie de classe
- Élève détaché
- Matériel
- Salle

Au moins une: 21

Capacité: 0

Famille: ...

Chercher sur les jours fériés

Ignorer les contraintes ci-dessous:

- Indisponibilités
- Demi-journées non travaillées

Rechercher les créneaux libres

Uniquement les places où toutes les ressources sont libres

	lun. 11/04	mar. 12/04	mer. 13/04	ieu. 14/04	ven. 15/04
08h00					
09h00					
10h00					
11h00					
12h00	37	37	37	37	37
13h30	37	37	37	37	37
14h30	21				
15h30					30
16h30	33	30			33
17h30					
18h00					

Choisir une salle

Item
102
205
206
207
208
209
210
Amphi
Atelier arts plastiques
Gymnase
Gymnase 1
Gymnase 2
Labo 3
Labo langues
Laboratoires sciences
Permanence
Permanence 1
Permanence 2
Salle de réunion
Salle informatique
Salles banalisées

1 21

Annuler Créer le cours

☑ Modification des cours en multisélection

Il est désormais possible d'ajouter ou remplacer une ressource pour une multisélection de cours à la semaine, comme depuis l'emploi du temps annuel.

Professeurs

M. GALLET B. - Emploi du temps du 22/03/2021 au 28/03/2021 Mode superposé

septembre octobre novembre décembre janvier février mars avril mai juin

08h00 lundi 22/03 mardi 23/03 mercredi 24/03 jeudi 25/03 vendredi 26/03

09h00 3 séances sélectionnées
3 séances modifiables

Matières	1
<input checked="" type="checkbox"/> FRANIC - FRANCAIS	3
Professeurs	1
GALLET Benjamin	3
Personnels	1
BOUIHAR Samia (FUCHS Agathe)	1
Groupes	0
Classes	3
3C	1
4C	1
Parties	0
Elèves détachés	0
Salles	1
105	3
Matériels	0
Mémo	

10h00

11h00

12h00

13h30

14h30

15h30

FRANCAIS 4D 107

FRANCAIS 4C 103

FRANCAIS 3C 105

FRANCAIS 3A 109

FRANCAIS 4D 105

FRANCAIS 4C 105

Confirmation - EDT 2021

Confirmez-vous la modification des 3 cours sélectionnés :

en choisissant les mêmes ressources pour chacun ?

en choisissant des ressources différentes selon chacun ?

Oui Non

Effectuez la modification depuis la fiche cours cumulée en sélectionnant l'option en choisissant les mêmes ressources pour chacun.

✔ Réintégration des élèves détachés dans leur cours d'origine

Une option permet de réintégrer automatiquement les élèves détachés dans leur cours d'origine quand le cours auquel ils ont été affectés est annulé.

EDT Paramètres de la base

Établissement Généraux Options Communication Placement **Gestion par semaine**

Placement Verrouillage Favoris

Paramètres de placement de l'emploi du temps par semaine

En cas de modification de l'emploi du temps annuel

L'année scolaire est terminée. Toutes les semaines de l'emploi du temps à la semaine seront modifiées.

Réinitialiser l'emploi du temps à la semaine

EDT à la semaine

Ne pas annuler les cours gênants

Permettre le déplacement des cours verrouillés

En cas d'annulation de leurs cours, réintégrer les détachés dans leurs cours d'origine

Fermer



GESTION DES CLASSES / GROUPES

Création rapide des cours à effectif variable	28
Constitution des groupes facilitée	30
Changement de classe par glisser-déposer	31
Transformation d'un cours en cours à effectif variable.....	32
Nouveau mode de génération des groupes de spécialité.....	34
Optimisation des groupes de spécialité	36

✓ Création rapide des cours à effectif variable

Depuis l'emploi du temps annuel, ou depuis l'emploi du temps à la semaine, les cours en groupe à effectif variable et leur groupe peuvent être créés à la volée.

Sélectionnez une ou plusieurs classes dans la liste avant de lancer la commande.

Classes

Classes | Niveaux

Emploi du temps du 09/11/2020 au 15/11/2020

nom

6D
6C
6B
6A
5D
5C
5B
5A
4D
4C
4B
4A
3D
3C
3B
3A

Extraire

Créer un cours en groupe

Nouveau cours ...

Reporter les cours de la sélection

Annuler les reports de cours de la sélection

Dupliquer les cours de la sélection sur d'autres semaines

Diffuser une information

Démarrer une discussion avec l'équipe pédagogique

Effectuer un sondage

Groupe à effectif variable...

Groupe classique...

Création d'un cours à effectif variable

Matière du cours : **Methodologie**

Nom du groupe : **Methodo-6e**

EDT va créer le groupe à effectif variable nécessaire au cours. Indiquer quels liens entre parties doivent être définis :

Par défaut : le cours ne pourra être placé que sur des créneaux où tous les élèves sont libres

Aucun : le cours pourra être placé même si certains élèves sont occupés. Seuls les libres pourront y participer.

Annuler | Valider

08h00 lun. 09/11 mar. 10/11 mer. 11/11 jeu. 12/11 ven. 13/11

09h00 HISTOL... FRAHC... AINGLA... FRAHC... AINGLA... MATHE... MATHE...

10h00 FRAHC... AINGLA... FRAHC... AINGLA... AINGLA...

11h00 1 CER... FRAHC... FRAHC... FRAHC... TECHIL...

2 EDUC... MATHE... HISTOL... ARTS P...

12h00

13h30 MATHE...

14h30 AINGLA... HISTOL...

15h30 AINGLA... MUSIQUE

16h30 AINGLA... ARTS P... AINGLA...

17h30

Èlèves

nom Prénom

ALMEIDA Pablo

ALVES Jordan

ANTOINE Benjamin

BENAHMOU Mehdi

BERNARD Manon

BERTHELOT Louis

BILLET Pierre

Choisissez l'une ou l'autre option selon que le cours doit pouvoir concerner tous les élèves ou seulement les élèves libres sur le créneau choisi.

Après validation, vous basculez sur l'emploi du temps du groupe : cliquez-glissez le cadre vert à l'endroit souhaité, puis double-cliquez pour placer le cours.

The screenshot shows a software interface for managing lesson schedules. On the left, there is a sidebar with a list of groups under 'Groupes' and 'Niveaux'. The main area displays a timetable for 'Methodo-6e' from 09/11/2020 to 15/11/2020. A green-bordered cell is highlighted in the grid, with a mouse cursor hovering over it. A dialog box titled 'Création d'une séance' is open on the right, showing the following details:

- Création d'une séance
- 1h00 - mardi 10/11 à 14h30 - H
- Matières: 1
- METHOD - Methodologie**
- Professeurs: 0
- Personnels: 0
- Groupes: 1
- Methodo-6e**
- Classes: 0
- Parties: 4
- <6A> 6AMETHODP1
- <6B> 6BMETHODP1
- <6C> 6CMETHODP1
- <6D> 6DMETHODP1
- Elèves détachés: 0
- Salles: 0
- Matériels: 0
- Mémo

✓ Constitution des groupes facilitée

Ajoutez à un groupe des élèves provenant d'autres classes, sans aucune autre manipulation à faire au préalable (partition, etc.).

The screenshot displays the 'Groupe' management interface. The main window shows a list of groups on the left and a table of students in the center. A dialog box titled 'Changer des élèves de groupe' is open, with the 'Ajouter des élèves d'autres classes' button highlighted. A callout points to this button with the text: 'Cliquez sur le bouton Ajouter des élèves d'autres classes.' Another callout points to the 'Sélection des classes' dialog box, which is also open, with the text: 'Lorsque vous sélectionnez la classe, EDT crée automatiquement la partie de classe correspondante.'

Changer des élèves de groupe

Uniquement les élèves extraits
Afficher les élèves appartenant aux parties de la même partition
Uniquement les élèves suivant les options sélectionnées

Diagnostic des élèves indisponibles
Ajouter des élèves d'autres classes

Item	Prénom	Classe	Hé(e) le	Sexe	Occ. a.	
3A	BOUET	Maxime	3A	27/07/2005	G	27h00
	DELHAYE	Tony	3A	07/03/2006	G	27h00
	DESCAMPS	Manon	3A	20/01/2006	F	27h00
	DUBOS	Amandine	3A	18/09/2006	F	27h00
	FREMONT	Alicia	3A	03/02/2006	F	27h00
	GRONDIN	Aurélien	3A	19/06/2006	G	27h00
	HUMBERT	Charlotte	3A	22/12/2006	F	27h00
	LAPEVRE	Aline	3A	09/07/2005	F	27h00
	LAVAUD	Anais	3A	03/06/2006	F	27h00
	MATHIS	Faustine	3A	05/07/2006	F	27h00
	PALLI	Alison	3A	20/10/2005	F	27h00

Sélection des classes

Regrouper par: Sans cumul

Item
3A
3C
3B
4A
4B
4C
4D
5A
5B
5C
5D
6A
6B
6C
6D

✓ Changement de classe par glisser-déposer

Sélectionnez plusieurs classes et faites vos changements de classe en glissant simplement les élèves d'une liste à l'autre.

Les informations clés sur la composition de la classe s'affichent au-dessus de la liste des élèves, pour faire vos changements en connaissance de cause.

The screenshot displays a software interface for managing classes. At the top, there is a navigation bar with icons and a title 'Classes'. Below it, a header shows '3 classe(s) - Affectation des élèves au 02/09/2021' and a checked option 'Une liste par classe'. On the left, a sidebar lists classes from 3A to 6D, with 4A, 4B, and 4C selected. The main area shows three panels for classes 4A, 4B, and 4C. Each panel displays class statistics: 'Rapport F/G', 'Age moyen', 'Redoublants', 'Proj. acc.', and 'Régimes'. Below the statistics is a list of students with their names and a search icon. A callout box points to the statistics section of the 4B class panel.

Classe	Rapport F/G	Age moyen	Redoublants	Proj. acc.	Régimes
4A (25 élèves)	♂ ♀	13,4 ans	0	0	EXT DP
4B (30 élèves)	♂ ♀	13,6 ans	1	2	EXT DP
4C (29 élèves)	♂ ♀	13,3 ans	0	0	EXT DP

Students in 4A: AUBIN Nadia, BONNARD Mathieu, CHEVRIER Adeline, DELA AUBERT Nesrine, DESBOIS, DUCHEMIN Chloé, ETIENNE Sebastien, FRAISSE Boris, GALLOIS Charlotte, GARNIER Vincent, GRENIER Damis, HOFFMANN Kevin.

Students in 4B: ALLARD Abdeljalil, AUBERT Nesrine, BERTHET Adrien, BIDAULT Sebastien, BOURDIN Aurelien, CLEMENT Florine, CROUZET Alexia, DAUPHIN Felix, DELAGE Elodie, DUBUS Martin, FAYOLLE Clélia, FOULON Baptiste.

Students in 4C: AUFFRET Lazhare, BESNIER Amelie, BILLARD Romain, BLONDEL Priscillia, BLOT Laurie, BOUDET Lisa, CHIRON Valentin, DANIEL Delphine, DELAHAYE Eloise, DELARUE Helene, DEMAY Aurelien, DUCHESNE Marine.

✓ Transformation d'un cours en cours à effectif variable

Il est désormais possible de transformer un cours en cours à effectif variable même si des élèves de la classe sont occupés par ailleurs.

Groupes

Plannings des groupes Onglet par jour

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08h00	4ACC HIGR.1	4ACC LAGR.1	4ACC SCGR.1	4LATINGR.1	
09h00	ACC hist-géo MOREAU C. 206	ACC langues GAUDIN F. 106	ACC sciences DEJEAN Y. 105	LATIN DUPAS M. 204	
10h00					

Exemple : un cours de latin en groupe et un cours complexe ont lieu en même temps ; vous souhaitez passer les séances d'accompagnement en effectif variable, sachant qu'aucun latiniste ne devra y assister.

Cours

Liste des cours

Durée	Jour et heure	Matière	Classe	Professeur	État	R.	Salle
2h00	lundi 08h00	AP - Accompagnement personnalisé	4A 4R	DEJEAN Yannick, GAUDIN Florence, MOREAU Camille	📅	P	105, 106, 206
2h00	lundi 08h00	LATIN - LATIN					

- Modifier
- Dupliquer
- Supprimer
- Dépositionner
- Mettre en attente
- Gérer comme des groupes à effectif variable
- Ne plus gérer comme des groupes à effectif variable

Depuis une grille d'emploi du temps ou la liste des cours, sélectionnez le cours, faites un clic droit et choisissez *Gérer comme des groupes à effectif variable*.

✓ Nouveau mode de génération des groupes de spécialité

Un nouveau mode de génération des groupes, particulièrement adapté aux établissements avec peu de classes, propose une répartition des élèves dans les classes afin d'éviter les trous dans les emplois du temps des élèves.

Spécialités [Menu] [Icon]

Génération des groupes de l'offre **Spé 1ere**

EDT utilise les "Effectifs saisis" des parcours ainsi que les effectifs min et max par matière pour déduire les groupes nécessaires à l'élaboration des cours de spécialité.

Générer les groupes nécessaires

Confirmation - EDT 2021

Génération des groupes de spécialité selon les effectifs saisis

EDT propose 3 modes de génération :

- En répartissant les groupes sur 3 alignements (à utiliser en premier)
EDT choisit les groupes prévus dans chaque alignement A, B, C.
- En réservant un créneau supplémentaire pour du tronc commun (si peu de classes)
EDT génère les alignements nécessaires et propose une répartition des élèves dans les classes permettant de libérer des créneaux pour le tronc commun
- En minimisant les liens entre les groupes (si le 1er mode n'est pas concluant)
Pour laisser le placement des cours décider de l'alignement des groupes.

[En savoir plus sur la création automatique des groupes de spécialité](#)

Les groupes et parties créés lors d'une génération précédente seront supprimés.
Confirmez-vous la création automatique ?

Structures nécessaires

Nom	Alignement	Effectif prévu	lib. élè.	Profs.	lib. parc.
▲ Répartition dans les classes préconisées par EDT (afficher les élèves pour voi...					
Répartition 1	*** Libre sur B	39	39		4
Répartition 2	*** Libre sur C	38	38		4
Répartition 3	*** Libre sur D	40	40		4
▲ Groupes					
1HGGSPGR.2	A	31	0		2
1HLPHIGR.1	A	27	0		1
1MATHSGR.3	A	27	0		3
1PH-CHGR.1	A	32	0		2
1PH-CHGR.2	B	15	0		2
1SESGR.1	B	35	0		4
1SVTGR.1	B	28	0		3
1MATHSGR.1	C	14	0		3
1SESGR.2	C	35	0		4
1SVTGR.2	C	30	0		3
1HGGSPGR.1	D	27	0		1
1MATHSGR.2	D	33	0		2
1SC-IGGR.1	D	17	0		1

EDT répartit les groupes sur 4 alignements au lieu de 3.

Affectez ensuite les élèves dans les classes selon la répartition prévue par EDT.

•Structures nécessaires Limiter le nombre de classes par groupe

Nom	Alignement	Effectif prévu	lib. èlè.	Profs.	lib. parc.
Répartition dans les classes préconisées par EDT (afficher les élèves pour voi...					
Répartition 1	*** Libre sur B	39	39		4
Répartition 2	*** Libre sur C	38	38		4
Répartition 3	*** Libre sur D	40	40		4

Groupes

1HG **Confirmation - EDT 2021**

1HL

1MA

1PH Confirmez-vous l'affectation des 39 élèves composant cette répartition à la classe :

Choisir une classe

- 1ere 01
- 1ere 02**
- 1ere 03

Oui Non

1MATHSGR.1	C	14	0		3
------------	---	----	---	--	---

Lors de la génération des cours, EDT crée un cours complexe avec les spécialités de chaque alignement (A, B, C, D). Des cours en tronc commun devront ensuite être placés pour éviter les trous d'emplois du temps.

1ere 01 Mode superposé Mise en attente

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08h00	1 2 3 IPH-CHGR.2 PHYSIQUE-CH... - Non encore... [1PH-CHGR.2]	1 2 3 1MATHSGR.1 MATHEMATI... - Non encore... [1MATHSGR.1]		1 2 3 1HGGSPGR.2 HIST.GEO.GE... - Non encore... [1HGGSPGR.2]	TROIC COMMUN
09h00					
10h00					
11h00					
12h00					

(B) (C) (A)

1ere 02

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08h00					
09h00		1 2 3 1MATHSGR.1 MATHEMATI... - Non encore... [1MATHSGR.1]		1 2 3 1HGGSPGR.2 HIST.GEO.GE... - Non encore... [1HGGSPGR.2]	1 2 3 1HGGSPGR.1 HIST.GEO.GE... - Non encore... [1HGGSPGR.1]
10h00	TROIC COMMUN				
11h00					
12h00					

(C) (A) (D)

1ere 03

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08h00	1 2 3 IPH-CHGR.2 PHYSIQUE-CH... - Non encore... [1PH-CHGR.2]			1 2 3 1HGGSPGR.2 HIST.GEO.GE... - Non encore... [1HGGSPGR.2]	1 2 3 1HGGSPGR.1 HIST.GEO.GE... - Non encore... [1HGGSPGR.1]
09h00		TROIC COMMUN			
10h00					
11h00					
12h00					

(B) (A) (D)

✓ Optimisation des groupes de spécialité

Si vous le souhaitez, EDT réaménage les groupes générés afin de limiter le nombre de classes associées à un même groupe, ainsi que le nombre de classes vues par chaque enseignant.

Spécialités

•Groupes nécessaires

Limiter le nombre de classes par groupe

Item	Alignement	Effectif prévu	Nb. élè.	Professeurs	Nb. parc.
1HGSPGR.1	B	27	0	JOLY Andrea	3
1HGSPGR.2	C	31	0	LACAZE Hugo	3
1HGSPGR.3	A	22	0	LACAZE Hugo	2
1HLPHGR.1	C	20	0	DUPAS Marion	1
1LITLVGR.1	A	15	0	REBOUL Guillaume	1
1MATHSGR.1	A	33	0	DALIAOUI Karim	2
1MATHSGR.2	B	35	0	DALIAOUI Karim	3
1MATHSGR.3	C	33	0	DALIAOUI Karim	3
1MATHSGR.4	A	32	0	SIMON Amandine	2
1MATHSGR.5	B	34	0	SIMON Amandine	3
1MATHSGR.6	C	35	0	SIMON Amandine	3
1MATHSGR.7	A	33	0	PROFESSEUR Maxime	2
1NSINFGR.1	A	30	0	DEJEAN Yannick	2
1PH-CHGR.1	A	31	0	SIMON Thomas	2
1PH-CHGR.2	B	33	0	WEISS Jérémy	1
1PH-CHGR.3	C	31	0	LEVY Giovanni	2
1PH-CHGR.4	A	30	0	MONIER Céline	2
1PH-CHGR.5	B	24	0	GAUDIN Florence	1
1PH-CHGR.6	C	31	0	GAUDIN Florence	2

1 28 <

Créer les cours des groupes sélectionnés Affecter les élèves aux groupes selon leur choix d'options

Cliquez sur le bouton pour lancer l'optimisation.

À l'issue de l'opération, lancez Affecter les élèves aux groupes selon leur choix d'option afin que leur répartition soit compatible avec le réaménagement.



GESTION DES ÉLÈVES

Effectif des classes prévisionnelles indépendant des MEF.....	38
Répartition des élèves en fonction des plans d'accompagnement.....	39
Création de cours pour les élèves détachés	40
Affichage des cours des élèves détachés.....	41
Nouvelle extraction	42
Nouvelles informations sur les élèves	43
Impression des autorisations de sortie.....	44

✓ Effectif des classes prévisionnelles indépendant des MEF

Lors de la répartition des élèves, il est possible de renseigner l'effectif global d'une classe prévisionnelle avec plusieurs MEF, sans renseigner un effectif pour chaque MEF.

The screenshot displays the 'Classes prévisionnelles' interface. At the top, there is a header 'Classes prévisionnelles' with a search icon and a grid icon. Below this, a sub-header 'Classes prévisionnelles' includes a checked option 'Cumuler par niveau'. A table lists classes with columns for 'Nom', 'MEF', 'Effectif', and 'Niveau'. A search icon is present in the top right of the table. Below the table, there is a button '+ Créer une classe prévisionnelle' and a '17 / 17' indicator. A modal dialog titled 'Choix des MEF et saisie des effectifs' is open, showing a list of MEF options with checkboxes and a table with columns 'MEF', 'Libellé', 'Eff. MEF', and '3A'. The 'Effectif de la classe prévisionnelle' field is set to 26. The dialog has 'Annuler' and 'Valider' buttons.

Nom	MEF	Effectif	Niveau
Niveau 3EME			
3A	3E, 3E		
3B	3E		
3C	3E		
3D	3E		
Niveau 4EME			
4A	4E		
4B	4E		
4C	4E		
4D	4E		

MEF	Libellé	Eff. MEF	3A
<input checked="" type="checkbox"/>	3E	28	-
<input checked="" type="checkbox"/>	3E	28	-
<input type="checkbox"/>	4E	28	
<input type="checkbox"/>	5e	28	
<input type="checkbox"/>	6E	28	

Effectif de la classe prévisionnelle: 26

✓ Répartition des élèves en fonction des plans d'accompagnement

Choisissez les plans d'accompagnement à prendre en compte lors de la répartition des élèves depuis l'onglet *Prérentrée > Répartition des élèves > Affectation*.

EDT Répartition automatique des élèves dans les classes

Seuls les élèves extraits (30/422) ayant un MEF (formation) prévisionnel (28/30) seront répartis automatiquement

Priorités pour la répartition automatique des élèves dans les classes

Afficher uniquement les critères actifs

Critères	Regrouper / Répartir	Importance du critère
À définir	<input type="radio"/> Regrouper	
Absentéisme	<input type="radio"/> Regrouper	
Age	<input type="radio"/> Regrouper	
Ancienne classe	<input type="radio"/> Regrouper	
Comportement	<input type="radio"/> Regrouper	
Établissement d'origine	<input type="radio"/> Regrouper	
Niveau scolaire	<input type="radio"/> Regrouper	
Options (0/4)	<input type="radio"/> Regrouper	
Options (0/4)	<input type="radio"/> Regrouper	
Parcours	<input type="radio"/> Regrouper	
Projets d'accompagnement (3/14)	<input type="radio"/> Regrouper	
Projets d'accompagnement (3/14)	<input type="radio"/> Regrouper	
Redoublants	<input type="radio"/> Regrouper	
Regroupements	<input type="radio"/> Regrouper	
Séparations	<input type="radio"/> Regrouper	
Sexe	<input type="radio"/> Regrouper	
Ville	<input checked="" type="radio"/> Regrouper	

EDIT Type de projet

Co...	Libellé	Abréviation	B...
<input type="checkbox"/>	20 CMQ	CMQ	✓
<input type="checkbox"/>	21 CMQE	CMQE	✓
<input type="checkbox"/>	Contrat de réussite	CTR	✓
<input type="checkbox"/>	19 Cordées de la réussite	CORDEES	✓
<input type="checkbox"/>	18 Devoirs faits	DEV_FAITS	✓
<input type="checkbox"/>	02 PAI	PAI	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	01 PAP	PAP	✓
<input type="checkbox"/>	PAS	PAP	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	03 PPRE	PPRE	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	04 PPS	PPS	✓
<input type="checkbox"/>	RASED	RASED	✓
<input type="checkbox"/>	SEGPA	SEGPA	✓
<input type="checkbox"/>	ULIS	ULIS	✓
<input type="checkbox"/>	UPE2A	UPE2A	✓

3 14 < >

Annuler Valider

Les deux lignes vous permettent de regrouper les élèves selon certains projets, et de répartir les élèves en fonction d'autres projets.

✓ Création de cours pour les élèves détachés

Détachez un élève de sa classe en créant un cours directement sur son emploi du temps : pratique pour inscrire les séances individuelles qui ont lieu à l'extérieur de l'établissement.

Élèves

Classes	Élèves de 6C																																						
	<table border="1"><thead><tr><th>Nom</th><th>Prénom</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2">+ Créer un élève</td></tr><tr><td>ALVES</td><td>Jordan</td></tr><tr><td>BLONDEAU</td><td>Constance</td></tr><tr><td>BONIN</td><td>Tiphaine</td></tr><tr><td>BONNEAU</td><td>Ilyes</td></tr><tr><td>BOUCHET</td><td>Maxence</td></tr><tr><td>CARPENTIER</td><td>Thomas</td></tr><tr><td>CARTIER</td><td>Sophie</td></tr><tr><td>CHRISTOPHE</td><td>Jonathan</td></tr><tr><td>DAVID</td><td>Willy</td></tr><tr><td>DELCROIX</td><td>Simon</td></tr><tr><td>DELORME</td><td>Solenne</td></tr><tr><td>DUCLOS</td><td>Romane</td></tr><tr><td>DURIEUX</td><td>Imene</td></tr><tr><td>DUVAL</td><td>Quentin</td></tr><tr><td>FELIX</td><td>Océane</td></tr><tr><td>FONTAINE</td><td>Mehdi</td></tr><tr><td>OLIVIERARD</td><td>Flore</td></tr></tbody></table>	Nom	Prénom	+ Créer un élève		ALVES	Jordan	BLONDEAU	Constance	BONIN	Tiphaine	BONNEAU	Ilyes	BOUCHET	Maxence	CARPENTIER	Thomas	CARTIER	Sophie	CHRISTOPHE	Jonathan	DAVID	Willy	DELCROIX	Simon	DELORME	Solenne	DUCLOS	Romane	DURIEUX	Imene	DUVAL	Quentin	FELIX	Océane	FONTAINE	Mehdi	OLIVIERARD	Flore
Nom	Prénom																																						
+ Créer un élève																																							
ALVES	Jordan																																						
BLONDEAU	Constance																																						
BONIN	Tiphaine																																						
BONNEAU	Ilyes																																						
BOUCHET	Maxence																																						
CARPENTIER	Thomas																																						
CARTIER	Sophie																																						
CHRISTOPHE	Jonathan																																						
DAVID	Willy																																						
DELCROIX	Simon																																						
DELORME	Solenne																																						
DUCLOS	Romane																																						
DURIEUX	Imene																																						
DUVAL	Quentin																																						
FELIX	Océane																																						
FONTAINE	Mehdi																																						
OLIVIERARD	Flore																																						

DAVID Willy - Emploi du temps

Heure	Cours
08h00	lundi HISTOIRE-GÉOGRAPHIE MOREAU C. 107
09h00	FRANÇAIS REBOUL G. 103
10h00	1 EDUCATION PHYS... 2 CECCACI T. WALTER II. T1, T3 T13 (24/36)
11h00	
12h00	
13h30	MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 110
14h30	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 107
15h30	
16h30	DEVOIRS FAITS [6DEVOIRGR.1] 104
17h30	

À savoir :
Vous pouvez également créer un cours pour une multisélection d'élèves : cochez *Mode superposé* en haut de l'emploi du temps pour dessiner le cours sur une seule grille.

Cliquez-glissez sur un créneau libre pour dessiner le cours...

... glissez le cadre vert à l'endroit souhaité et double-cliquez pour valider le placement.

Vous pouvez ensuite préciser la matière et ajouter des ressources depuis la fiche cours.

DAVID Willy - Emploi du temps

Heure	Cours
08h00	lundi HISTOIRE-GÉOGRAPHIE MOREAU C. 107
09h00	FRANÇAIS REBOUL G. 103
10h00	1 EDUCATION PHYS... 2 CECCACI T. WALTER II. T1, T3 T13 (24/36)
11h00	
12h00	
13h30	MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 110
14h30	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 107
15h30	
16h30	DEVOIRS FAITS [6DEVOIRGR.1] 104
17h30	

DAVID Willy - Emploi du temps

Heure	Cours
08h00	lundi Ergothérapie
09h00	FRANÇAIS
10h00	1 EDUCATION PHYS... 2 CECCACI T. WALTER II. T1, T3 T13 (24/36)
11h00	
12h00	
13h30	MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 110
14h30	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 107
15h30	
16h30	DEVOIRS FAITS [6DEVOIRGR.1] 104
17h30	

1h00 - lundi à 08h00 - H
14 places libres - 1 élève

Matières	
ERGO - Ergothérapie	1
Professeurs	0
Personnels	0
Groupe(s)	0
Classes	0
Parties	0
Élèves détachés	1
DAVID Willy (6C)	
Salles	0
Matériels	0

✓ Affichage des cours des élèves détachés

Affichez ou masquez les cours des élèves détachés sur l'emploi du temps des classes.

The image shows two screenshots of a class schedule interface. The left screenshot shows a filter menu open over the schedule, with the 'Cours des élèves détachés' option selected. The right screenshot shows the same schedule with the filter applied, resulting in a different set of courses being displayed.

Left Screenshot (Filter Menu Open):

- Buttons: Mise en attente, [Print], [Close], [Refresh], [Settings]
- Days: jeudi, vendr
- Course 1: MATHÉMATIQUES PROFESSEUR M. 103 MORET C.
- Course 2: ACC ULIS ZADJEYAN É.
- Course 3: ACC ULIS ZADJEYAN É.
- Course 4: ÉDUCATION PHYSIQUE ET SP... ROUX H. MORET C.
- Filter Menu: Cours à afficher
 - Cours en partie
 - Cours des élèves détachés

Right Screenshot (Filter Applied):

- Buttons: Mise en attente, [Print], [Close], [Refresh], [Settings]
- Days: jeudi, vendredi
- Course 1: MATHÉMATIQUES PROFESSEUR M. 103 MORET C.
- Course 2: ANGLAIS LV1 BROWII J. 104
- Course 3: FRANÇAIS GALLET B. 109
- Course 4: MUSIQUE VERNET M. Salle de musique
- Course 5: ÉDUCATION PHYSIQUE ET SP... ROUX H. MORET C.

🕒 Nouvelle extraction

Faites facilement une extraction à partir de la liste des élèves en permanence.

Élèves

Plages de permanence

sept. octobre nov. déc. janvier février mars avril mai juin

Critères de recherche

Options de recherche des élèves n'ayant pas cours des autorisations de sortie des critères suivants

Motifs Les cours non remplacés Les cours notés "Permanence" Les places sans cours

Plages horaires La pause de la mi-journée Les plages d'indisponibilités Les débuts et fins de journées

Régimes Sans régime DEMI-PENSIONNAIRE EXTERNE LIBRE

	lun. 29/03	mar. 30/03	mer. 31/03	jeu. 01/04	ven. 02/04
08h00					
09h00			26 (1)		
10h00	2 (2)				27 (1)
11h00	2 (2)	25 (1)			
12h00					
13h30					
14h30		92 (4)		62 (3)	48 (2)
15h30	66 (3)	26 (2)		5 (4)	
16h30				1 (1)	
17h30					

Légende : Nombre d'élèves (Nombre de classes concernées)

Élèves concernés - Lundi 14h30 - 15h30

Extraction des élèves
3/3 autorisations de sortie sélectionnées

Nom	AS	Régime
4A 13 élèves concernés		
AUBIN Nadia	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
BONNARD Mathieu	HAB	EXTERNE LIBRE
CHEVRIER Adéline	HAB	EXTERNE LIBRE
DELANNOY Anthony	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
DESBOIS Quentin	HAB	EXTERNE LIBRE
DUCHEMIN Chloe	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
ETIENNE Sébastien	HAB	EXTERNE LIBRE
FRAISSE Boris	HAB	EXTERNE LIBRE
GALLOIS Charlotte	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
GARNIER		
GRENIER		
HOFFMANN		
JANVIER		
5B 27 élèves concernés		
AMIOT Mathieu	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
ARNAL Jean-Baptiste	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
AUFFRET Lyes	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
BESNIER Maxime	HAB	EXTERNE LIBRE
BLANC Sylvain	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE
BOCQUET Simon	HAB	DEMI-PENSIONNAIRE

Tout sélectionner Ctrl+A
Extraire les élèves

Imprimer la liste des élèves en permanence

Sélectionnez les élèves dans la liste, faites un clic droit et choisissez **Extraire les élèves** : vous basculez dans l'onglet **Emploi du temps** > **Élèves** > **Liste**.

✓ Nouvelles informations sur les élèves

Retrouvez dans la liste des élèves les bourses, exonérations, prénoms supplémentaires et si l'élève est usager des transports en commun.

Élèves

Liste des élèves

Nom	Prénom	Prénom 2	Prénom 3	Bourses	Exonérations	Ad. Transp.	Classe	
+ Créer un élève								
ALLARD	Abdeljalil						4B	
ALVES	Jordan	Marc				✓	6C	
AMIOT	Mathieu	Vincent				✓	5B	
ANTOINE	Benjamin						6D	
ARMAND	Tony			Echelon 1 Montant annuel: 105,00 €	- 10 % demi-pension	✓	4D	
ARNAL	Jean-Baptiste	Guillaume				✓	5B	
ARNOUX	Geoffrey					✓	5D	
ASTIER	Lucie	Marion	Eva				5D	
AUBERT	Nesrine					✓	4B	
AUBIN	Nadia	Fanny	Sophie				4A	
AUBRY	Pauline	Anna		Echelon 2 Montant annuel: 294,00 €	- 20 % demi-pension	✓	3D	
AUFFRET	Lazhare					✓	4C	
AUFFRET	Lyes					✓	5B	
BERNARD	Fanny					✓	3C	
BERNARD	Manon	Emma					6D	

0 422 / 422 < >

Cliquez sur la clé plate pour afficher ces nouvelles colonnes.

✓ Impression des autorisations de sortie

Imprimez l'autorisation de sortie en haut de l'emploi du temps des élèves.

COLLEGE INDEX EDUCATION

AMIOT Mathieu (5B) **Autorisation de sortie : Aux horaires habituels** 27/04/2021 11:32 - Page 1

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
8h00		MATHÉMATIQUES SIMON A. 103		HISTOIRE-GÉOGRAPHIE JOLY A. 103	PHYSIQUE-CHIMIE SIMON T. 110
9h00	HISTOIRE-GÉOGRAPHIE LACAZE H. 206		HISTOIRE-GÉOGRAPHIE JOLY A. 103	FRANÇAIS DUPAS M. 103	ÉDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE CECCACI T.,FAVIER É.
10h00	ANGLAIS LV1 BROWN J. 201	ANGLAIS LV1 BROWN J. 107	EPI (développement durable) GRANGE S. 204	ÉDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE FAVIER É.,WALTER N.	ANGLAIS LV1 BROWN J. 103
11h00	FRANÇAIS DUPAS M. 103	ÉDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE CECCACI T.,FAVIER É.	ESPAGNOL LV2 PUOLP. 103		TECHNOLOGIE GRANGE S. 201
12h00					

30-04-2021

ies : 1 Copies triées

Photo de l'élève

Titre de grille
Insérer...
Nom >> <<Prénom>> <<NomClasse>> **Autorisation de sortie : <<AutorisationSortie>>**

Pied de grille

Pied de page
Choix pied de page **Aucun**

Étudiants

	lun.	mar.	Titre	ven.	ven.
8h					
9h					
10h					
11h					
12h					
13h					
14h					
15h					
16h					
17h					

Fermer Aperçu Imprimer

Si vous ne visualisez pas la balise dans la fenêtre d'impression, cliquez sur le bouton *Insérer* pour l'ajouter.



RENCONTRES & CONSEILS

Nouveau critère de présence obligatoire	46
Présence obligatoire du professeur principal.....	47
Affichage des élèves tutorés.....	48
Publication décalée des rencontres	49

✓ Nouveau critère de présence obligatoire

Une solution pour gérer les conseils de classe au lycée : rendez la présence des professeurs obligatoire ou non en fonction du nombre d'élèves auxquels ils enseignent.

EDT Nouvelle session de conseils

Paramétrage de la session

Nom Période

Date de début Date de fin

Plage horaire de la session

Horaire de début Horaire de fin soit une durée de 2h00

Découper chaque séquence en 6 (0h10) 4 (0h15) 3 (0h20) 2 (0h30) Aucun (1h00)

Horaires affichés Horaires imprimés

	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.
08h00	---	---	---	---	---
09h00	---	---	---	---	---
10h00	---	---	---	---	---
11h00	---	---	---	---	---

Horaires Début

Répercuter la saisie sur

Conseils de la session

Durée par défaut Nb. max. simultanés

Professeurs indispensables par défaut :

Prendre en compte les suppléants (remplacements longs)

Nombre de jours de conseils maximum pour un professeur

Affecter uniquement les élèves et les responsables titulaires par défaut

EDT Quantité d'élèves vus

Seront considérés comme indispensables, les professeurs enseignant à au moins :

élèves de la classe

% des élèves de la classe

✓ Présence obligatoire du professeur principal

Un conseil ne sera pas placé sur un créneau où le professeur principal est absent.

The screenshot displays a software interface for managing class council sessions. On the left, there are two panels: 'Sessions de conseil de classe' and 'Trimestre 1 - Conseils de classe'. The main area shows a calendar for 'Trimestre 1' with slots for 'lun. 03/05' and 'mar. 04/05'. A session is scheduled for 17h30-18h00 on Monday, 03/05, and another for 17h00-18h00 on Tuesday, 04/05. The Tuesday slot is highlighted with a green border and contains a red '1' and a black '0'. A detailed view of the Tuesday session is shown on the right, titled '1h00 - mardi 4 mai à 17h30' with 20 participants (14 indispensable). The list of participants includes the Principal (0), the Head Teacher (1), and various teachers and classes. A tooltip indicates that 'DUPAS Marion' is absent.

Nom	D. déb.	Date fin
Créer une session		
Trimestre 1	03/05/2021	07/05/2021

Classe	Etat	Date
3A	⊗	
3B	⊗	
3C	⊗	
3D	⊗	
4A	⊗	
4B	⊗	
4C	⊗	

1h00 - mardi 4 mai à 17h30	
20 participants dont 14 indispensables	
Président	0
Professeur Principal	1
DUPAS Marion	1
Professeurs	
ALVAREZ Sabrina	
BACHELET Marine	
BROWII Julie	
Classes	1
3B	
Élèves délégués	2
CAZEHAVE Valentin (Titulaire)	
Responsables délégués	2
M. IMBERT Gérard (Titulaire)	
Autres Personnels	0
Salles	0

✓ Affichage des élèves tutorés

Le nombre d'élèves tutorés dans chaque classe par un professeur vous aide à évaluer le caractère indispensable du professeur pour les conseils.

Professeurs



Liste des professeurs de l'établissement

- Professeurs de la session : 1er trim ▾
 Tous les professeurs ayant un conseil

Civ.	Nom	Prénom	Classe
Mme	MOREAU	Camille	3D
M.	PROFESSEUR	Maxime	
M.	PUJOL	Philippe	
M.	REBOUL	Guillaume	
Mme	ROUX	Nawal	
Mme	SIMON	Amandine	5B
M.	SIMON	Thomas	
Mme	TESSIER	Audrey	3C
Mme	VERNET	Mélanie	
M.	WALTER	Nicolas	
M.	WEISS	Jérémy	
Mme	ZIMMERMANN	Sarah	

1er trimestre - Conseils de classe

	Classe	Etat	Date	Matière	PP	Heure	Duree	Elè.tutorés	Indispensabilité
	5A	<input checked="" type="checkbox"/>	03/12/2020	PHYSIQUE-CHIMIE (28)	FAVIER Élodie	19h00	1h00		<input checked="" type="checkbox"/>
	5B	<input checked="" type="checkbox"/>	04/12/2020	PHYSIQUE-CHIMIE (27)	SIMON Amandine	17h30	1h00		<input checked="" type="checkbox"/>
	5C	<input checked="" type="checkbox"/>	01/12/2020	PHYSIQUE-CHIMIE (27)	MONIER Céline	19h00	1h00	6	<input checked="" type="checkbox"/>
	5D	<input checked="" type="checkbox"/>	04/12/2020	PHYSIQUE-CHIMIE (26)	GENET Mathilde	19h00	1h00	1	<input checked="" type="checkbox"/>
	3A	<input checked="" type="checkbox"/>	30/11/2020	ACC sciences (0/23) -	GAUDIN Florence	17h30	1h30	1	<input checked="" type="checkbox"/>
	3B	<input checked="" type="checkbox"/>	01/12/2020	ACC sciences (9/27) -	DUPAS Marion	17h30	1h30		<input checked="" type="checkbox"/>
	3C	<input checked="" type="checkbox"/>	03/12/2020	ACC sciences (0/26) -	TESSIER Audrey	17h30	1h30	9	<input checked="" type="checkbox"/>
	3D	<input checked="" type="checkbox"/>	04/12/2020	ACC sciences (8/23) -	MOREAU Camille	17h30	1h30		<input checked="" type="checkbox"/>

✓ Publication décalée des rencontres

Lors de la création d'une session, vous pouvez prévoir des dates de publication différentes pour les professeurs et les parents : les rencontres qui ne sont pas souhaitées par le professeur ne seront pas présentées aux parents.

Nouvelle session de rencontres

Nom : Période :

Date : de à Durée par défaut d'une rencontre : mn

Génération des rencontres :

Sur l'Espace Parents

Attention, la visibilité des affichages dépend des paramètres de publication de l'Espace Parents

Publication des desiderata des parents
Saisie des desiderata du au

Publication sur les planning des parents
Diffusion du planning des rencontres à partir du

Affichages publiés sur l'Espace Parents

- Indisponibilités
- Desiderata
- Planning en liste
- Planning en grille

Sur les Espaces Professeurs et Vie scolaire

Attention, la visibilité des affichages dépend des autorisations accordées à chaque enseignant ou personnel dans son profil

Publication de la saisie des desiderata sur les espaces Professeurs et Personnels
Saisie des desiderata du au

Publication du planning des rencontres sur les espaces Professeurs et Personnels
Diffusion du planning des rencontres à partir du



Nouveau menu des favoris	52
Impression des cours récurrents	53
Plus d'infos en consultation.....	54
Mémorisation du dernier affichage	55

✓ Nouveau menu des favoris

Enregistrez en favoris les affichages que vous utilisez souvent pour y accéder plus rapidement.

Cliquez sur l'étoile pour accéder à vos favoris et en créer de nouveaux.

Matières Professeurs **Gestion semaine** Rencontres Conseils STSWEB Com. Personnels Matériels Cours Statistiques

- Ajouter cet affichage dans mes favoris
- Gérer mes favoris
- EDT classes hebdo
- Fiches élèves
- Tableau des remplacements

Nouvel affichage favori

Libellé du favori

OK Annuler

✓ Impression des cours récurrents

Les cours quotidiens peuvent être imprimés d'un seul tenant.

Impression des emplois du temps des classes

Ressources à imprimer
 Sélection (1) Extraction (16) Tout (16) 1 classe

Uniquement celles dont l'emploi du temps a été modifié depuis le 14/04/2021

Type de sortie : Imprimante PDF E-mail HTML

Nom : OneNote for Windows 10 (redirection de 1)

Format : A4 Nb. de copies : 1 Copies

Impression en noir et blanc
 Un document par ressource

Page Contenu **Disposition** Présentation

Orientation
 Portrait
 Paysage

Axes
Horizontal : Jours En haut En bas
Vertical : Heures A gauche A droite

Agencement des emplois du temps
Nombre d'emploi du temps par page :

Une grille par quinzaine
 Répéter la même grille
 Maximiser la taille des grilles
 Saut de page à chaque ressource
 Ignorer les grilles sans cours

Un emploi du temps pour toute l'année
 Cours annuel uniquement
 Tous les cours
 Un emploi du temps par période
 Cours définis sur la période uniquement
 Cours chevauchant la période
 Ne jamais préciser la période dans les cours

Fusionner les cours identiques
 Ordonner les cours par période

COLLEGE INDEX EDUCATION **BONNEAU Ilyes (6C)** 14/04/2021 10:35 - Page 1

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
8h00	Sophrologie / Gestion du stress Gyr rose 1				
9h00	FRANCAIS REBOUL G. 103	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 108	FRANCAIS REBOUL G. 103	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 108	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 103
10h00	EPS CECCACI T. WALTER N.	EPS CECCACI T. WALTER N.	SVT LEFEVRE A. Labo 2	PHYSIQUE-CHIMIE WEISS J. Labo 1	FRANCAIS REBOUL G. 108
11h00		MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 104	Accompagnement personnalisé CECCACI T., 108 TECHNOLOGIE, GRANGE S., 107 PHYSIQUE-CHIMIE, WEISS J., 202	HISTOIRE, GÉOGRAPHIE MOREAU C. 107	TECHNOLOGIE GRANGE S. 201
12h00					ARTS PLASTIQUES MONIER C. 105
13h00					
13h00	MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 110	ESPAGNOL LV2 ALVAREZ S. 103		PHYSIQUE-CHIMIE WEISS J. Labo 1	NUMÉRIQUE LAURENTE LAURENTE LABO 2
14h00	ANGLAIS LV1 DOUCET L. 107	ITALIEN LV2 LEVY G. 104		EPS CECCACI T., WALTER N.	HISTOIRE, GÉOGRAPHIE MOREAU C. 104
15h00	HISTOIRE-GÉOGRAPHIE MOREAU C. 107	MUSIQUE VERNET M. Salle de musique			MATHÉMATIQUES DALIAOUI K. 108

Cochez l'option *Fusionner les cours identiques* dans l'onglet *Disposition* de la fenêtre d'impression.

Plus d'infos en consultation

Les utilisateurs en consultation voient depuis la fiche de l'élève si les responsables renseignés sont responsables légaux, en charge ou contacts.

The screenshot shows a web application interface for a school management system. The top navigation bar includes menu items like 'Fichier', 'Éditer', 'Extraire', 'Calcul', 'Mes préférences', 'Paramètres', 'Configuration', and 'Menu INDEX'. Below this is a secondary navigation bar with 'Emploi du temps', 'Gestion par semaine et absences', and 'Communication'. The main interface is divided into two panes. The left pane, titled 'Élèves', contains a list of students with columns for 'Nom' and 'Prénom'. The student 'BELKACEM Jali' is selected and highlighted in blue. The right pane, titled 'BELKACEM Jali - Fiche de renseignements', shows the details for this student. It has tabs for 'Identité et scolarité' and 'Responsables'. Under the 'Responsables' tab, there is a section 'Jali BELKACEM - Responsables' with a sub-section 'Rencontres Parents/Professeurs'. Two legal representatives are listed, each with a 'LEGAL' label in a blue box. The first is 'M. BELKACEM Mohammed (Responsable préférentiel)' and the second is 'Mme BELKACEM Fatima'. For each representative, the interface displays contact information (address, phone numbers, email) and communication channels (Etablissement, Prof.-Personnels). A 'A titre individuel' section on the right lists administrative information and links to documents like 'Bulletins, relevés...', 'Absences, punitions...', 'Rencontres', and 'Mails des enseignants'. The status 'N'est délégué d'aucune classe' is also visible.

Nom	Prénom
ABOURBIA	Samuel
ALMEIDA	Pablo
ALVES	Jordan
AMIOT	Mathieu
ANDRADA	Luciana
ANTOINE	Benjamin
ARMAND	Tony
ARNAL	Jean-Baptiste
ARNOUX	Geoffrey
ASTIER	Lucie
AUBERT	Nesrine
AUBIN	Nadia
AUBRY	Pauline
AUFFRET	Lazhare
AUFFRET	Lyes
BALLY	Léa
BELKACEM	Jali
BENAHMOU	Mehdi
BERNARD	Fanny
BERNARD	Manon
BERTHE	Alexandre
BERTHELOT	Louis
BERTHET	Adrien
BERTIN	Tayeb

BELKACEM Jali - Fiche de renseignements

Identité et scolarité Responsables

Jali BELKACEM - Responsables

Rencontres Parents/Professeurs Tous les responsables légaux et en charge seront convoqués ensemble.

LEGAL **M. BELKACEM Mohammed (Responsable préférentiel)**

Identité
12 rue du moulin
13013 Marseille
France
(+ 596) 6 96 96 96 96
mohammed.belkacem@fournisseu

Communication
Etablissement
Etablissement
Etablissement
Prof.-Personnels

A titre individuel
Informations administratives

Pour Jali BELKACEM
Bulletins, relevés...
Absences, punitions...
Rencontres
Mails des enseignants

N'est délégué d'aucune classe

LEGAL **Mme BELKACEM Fatima**

Identité
12 rue du moulin
13013 Marseille
France
(+ 596) 6 96 96 96 96
fatima.belkacem@fournisseur.fr

Communication
Etablissement
Etablissement
Etablissement
Prof.-Personnels

A titre individuel
Informations administratives

Pour Jali BELKACEM
Bulletins, relevés...
Absences, punitions...
Rencontres

✓ Mémorisation du dernier affichage

À chaque fois que vous cliquez sur un onglet, vous retrouvez le dernier affichage consulté.



Par exemple, lorsque vous revenez dans l'onglet *Professeurs*, vous ne tombez pas sur le premier onglet de saisie des absences, mais sur le dernier onglet visité, ici le tableau d'affectation des remplacements.



Conversation instantanée	58
Prise en compte du responsable préférentiel dans l'adressage.....	59

✔ Conversation instantanée

Démarrez une discussion instantanée depuis EDT comme depuis PRONOTE.

The image shows the EDT client interface. At the top, the title bar reads "EDT Client EDT 2021 - 0.0.260 (64bit) - M. DALIAOUI en modification -- Connecté à PRONOTE". Below it is a menu bar with "Fichier", "Éditer", "Extraire", "Calcul", "Mes préférences", "Paramètres", and "Configuration". A toolbar contains various icons, with the "Instantané" icon (a green circle with a white envelope) circled in blue. A grey arrow points from this icon to a dialog box titled "Envoi d'un message instantané".

The dialog box has a dropdown menu set to "Disponible". Below it is a search bar with the placeholder text "Rechercher un professeur ou un personnel". A list of users is displayed, each with a checkbox and a status indicator:

- BROWN Julie - Disponible
- DUPAS Marion - Disponible
- Superviseur - Disponible
- GAUDIN Florence - Ne pas déranger
- ALYAREZ Sabrina - Non connecté(e)
- Assistant d'éducation - Non connecté(e)
- AZZURRO Giovanni - Non connecté(e)
- BACHELET Marine - Non connecté(e)
- BEN SOUSSAN Johanna - Non connecté(e)
- BOUVIER Arnaud - Non connecté(e)
- CECCACI Thomas - Non connecté(e)

At the bottom of the dialog box, there is a button labeled "Lancer la conversation".

Two blue callout boxes provide instructions:

- Chisissez votre statut : disponible, occupé ou invisible.
- Les utilisateurs connectés et disponibles s'affichent en premier.

✓ Prise en compte du responsable préférentiel dans l'adressage

Le responsable préférentiel apparaît en premier dans les adresses des courriers.

IMBERT Chloé - Fiche de renseignements

Identité et scolarité | Responsables

Chloé IMBERT - Responsables

Rencontres Parents/Professeurs Tous les responsables légaux et en charge seront convoqués ensemble.

LEGAL **Mme IMBERT Elsa (Responsable préférentiel)**

•Identité

12 rue du moulin
13013 Marseille
France

4 96 96 96 96
(+ 596) 6 96 96 96 96

catherine.imbert@fournisseur.fr

Nest délégué d'aucune classe

•Communication

✓ Etablisement
✓ @ Etablisement
✓ Etablisement

LEGAL **M. IMBERT Nicolas**

•Identité

12 rue du moulin
13013 Marseille
France

4 96 96 96 96
(+ 596) 6 96 96 96 96

gerard.imbert@fournisseur.fr

Délégué de 3B

COLLEGE INDEX EDUCATION
Rue Paul Langevin
13013 Marseille
Tél. : 04 96 96 96 96

Mme Elsa IMBERT et M. Nicolas IMBERT
12 rue du moulin
13013 Marseille

CERTIFICAT DE SCOLARITÉ



Fiche des personnels plus complète.....	62
Modes de connexion autorisés en amont.....	63

✓ Fiche des personnels plus complète

La fiche des personnels s'enrichit de la date et la ville de naissance.

Personnels

Mme GUERIN Johanna - Fiche de renseignements

• Identité

Mme GUERIN Johanna

EDIT Identité de Mme GUERIN Johanna

• Etat civil

Civilité
Mme

Nom
GUERIN

Prénom
Johanna

Nom de naissance

Date de naissance
14/12/1988

Lieu de naissance
Marseille

Modifier

Diffusion autorisée

• Informations administratives

Fonction
Assistant d'éducation

✓ Modes de connexion autorisés en amont

Choisissez dès le transfert d'EDT vers PRONOTE les modes de connexion que vous souhaitez autoriser / interdire, pour éviter toute connexion non souhaitée.

Etape 5 : Transfert des données

Vos données EDT sont prêtes à être transférées vers votre serveur Hébergé

Avant de transférer vos données, choisissez les modes de connexion que vous souhaitez autoriser dès maintenant (vous pourrez autoriser les autres ultérieurement à partir de PRONOTE.

	Public	Client PRONOTE	Espaces
Direction	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Professeurs	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vie scolaire	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Parents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accompagnants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Académie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Je transfère les données de ma base EDT directement vers mon serveur PRONOTE hébergé

Je transfère les données de ma base EDT

Annuler

Double-cliquez pour choisir les personnes et le type de connexion autorisés.

2021

EDT

DE NOUVELLES SOLUTIONS POUR L'EMPLOI DU TEMPS



Cela serait pratique si les enseignants pouvaient remplir leurs desiderata avant les parents.

→ Il est maintenant possible de saisir des dates de publication différentes pour les enseignants et les parents.



J'utilise beaucoup la messagerie instantanée depuis PRONOTE.

→ Vous pourrez aussi démarrer une conversation instantanée depuis EDT !

J'aimerais plus facilement retrouver les affichages que je viens de consulter.

→ Le dernier affichage de chaque onglet sera désormais toujours mémorisé.



Avec la crise sanitaire, on a besoin de connaître le nombre de demi-pensionnaires par jour et par créneau.

→ Avec le nouveau tableau de répartition des élèves par service de demi-pension, c'est facile de savoir combien d'élèves peuvent ou doivent déjeuner sur chaque créneau.



Je voudrais répartir dans différentes classes les élèves qui ont un PAP dys.

→ On peut maintenant choisir parmi les projets d'accompagnement ceux à prendre en compte lors de la répartition des élèves.

Je voudrais limiter l'amplitude de présence de certains enseignants dans l'établissement.

→ Il devient possible de définir un nombre d'heures maximal entre la première et la dernière heure de cours.