

PRONOTE

Comment signaler les moyennes non représentatives ?

 **Nouveau** : il est désormais possible d'indiquer qu'une moyenne est non représentative.




Seuls les services potentiellement évalués en contrôle continu en Première et Terminale sont concernés.

1 • Prérequis pour l'utilisation de la fonctionnalité

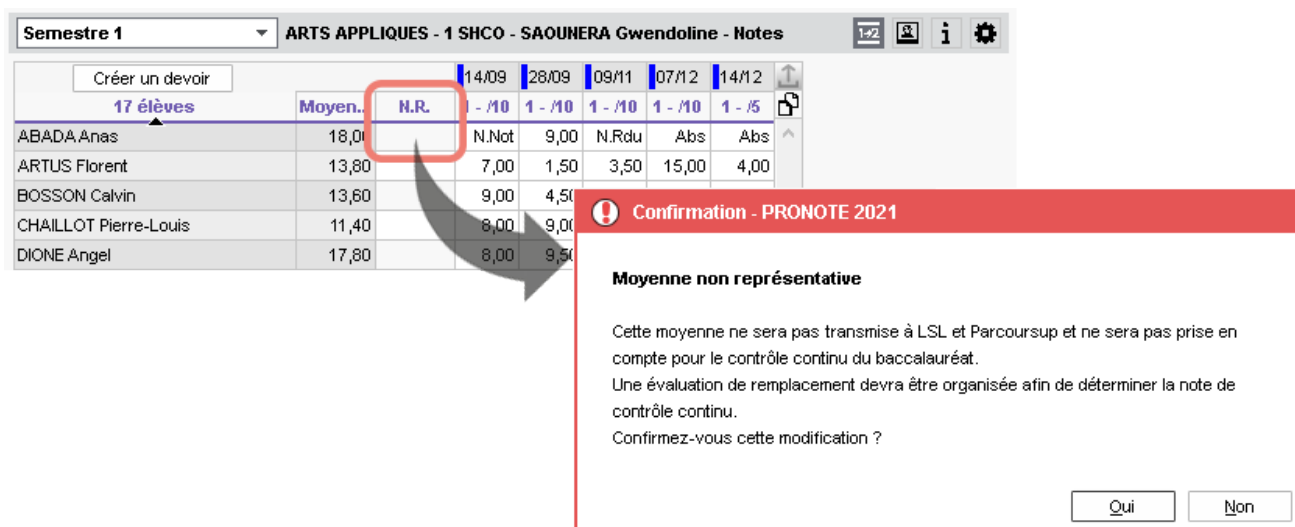
Cette nouvelle fonctionnalité n'est pas activée par défaut. Il est nécessaire de demander à l'administrateur de l'activer dans le client PRONOTE si vous souhaitez l'utiliser. L'administrateur va dans le menu *Paramètres* > *ÉVALUATION* > *Options*, dans l'encadré *Moyenne des matières comptant pour le contrôle continu du baccalauréat*.

2 • Signalement des moyennes non représentatives

À n'importe quel moment, vous pouvez indiquer qu'une moyenne est non représentative :

- Depuis le Client  en Mode enseignant dans *Notes* > *Saisie des notes* >  *Saisie* et / ou *Bulletins* > *Saisie des appréciations* >  *Saisie des appréciations des professeurs par matière*,
- Depuis votre Espace Professeurs dans *Notes* > *Saisie* et / ou *Bulletins* > *Saisie des appréciations*.

Dans les deux cas, une fois la classe, puis le service sélectionnés, si vous estimez que la moyenne n'est pas représentative, il vous suffit de double-cliquer dans la colonne *N.R.*.



The screenshot shows the PRONOTE interface for a class named "ARTS APPLIQUES - 1 SHCO - SAOUNERA Gwendoline - Notes". The table displays student names, their average scores, and a column for "N.R." (Non Représentative). A red box highlights the "N.R." column header, and a red arrow points to the "N.R." cell for the student "ABADA Anas". A confirmation dialog box is open, asking for confirmation to mark the average as non-representative.

Semestre 1	ARTS APPLIQUES - 1 SHCO - SAOUNERA Gwendoline - Notes	14/09	28/09	09/11	07/12	14/12	
	Moyen..	N.R.	- /10	- /10	- /10	- /10	- /5
ABADA Anas	18,00	N.R.	N.Not	9,00	N.Rdu	Abs	Abs
ARTUS Florent	13,80		7,00	1,50	3,50	15,00	4,00
BOSSON Calvin	13,60		9,00	4,50			
CHAILLLOT Pierre-Louis	11,40		8,00	9,00			
DIONE Angel	17,80		8,00	9,50			

Confirmation - PRONOTE 2021

Moyenne non représentative

Cette moyenne ne sera pas transmise à LSL et Parcoursup et ne sera pas prise en compte pour le contrôle continu du baccalauréat.
Une évaluation de remplacement devra être organisée afin de déterminer la note de contrôle continu.
Confirmez-vous cette modification ?

L'icône **N.R.** s'affiche alors et la moyenne est grisée. Un double-clic sur l'icône rend à nouveau la moyenne représentative.

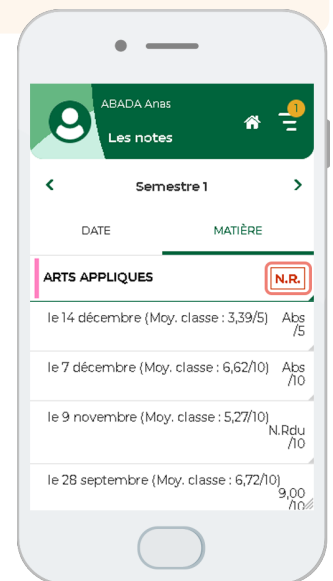
Semestre 1		ARTS APPLIQUES - 1 SHCO - SAOUNERA Gwendoline - Notes					
Créer un devoir		14/09	28/09	09/11	07/12	14/12	
17 élèves		Moyen...	N.R.	1 - /10	1 - /10	1 - /10	1 - /5
ABADA Anas	18,00	N.R.	N.Not	9,00	N.Rdu	Abs	Abs
ARTUS Florent	13,80		7,00	1,50	3,50	15,00	4,00
BOSSON Calvin	13,60		9,00	4,50	5,00	7,00	5,00
CHAILLOT Pierre-Louis	11,40		8,00	9,00	4,00	4,00	0,50
DIONE Angel	17,80		8,00	9,50	8,00	10,00	Abs

À savoir

Les moyennes non représentatives ne sont pas envoyées vers les applications nationales Parcoursup et LSL. Une fois que la moyenne est devenue représentative (suite à des évaluations de remplacement que vous organisez, par exemple), la mention **NR** doit être enlevée.

3 • Affichage pour les élèves et les parents

La mention NR s'affiche sur le bulletin et éventuellement le relevé de notes. Les élèves et leurs responsables la visualisent depuis leurs Espaces. Elle est également visible dans le livret scolaire ou sur le bilan Parcoursup depuis les onglets *Résultats* > *Livret scolaire* > *Fiche scolaire* et / ou *Résultats* > *Vers Parcoursup* > *Bilan par élève*.



4 • Visualisation des élèves concernés

Depuis le Client en Mode enseignant, vous pouvez rapidement identifier les élèves ayant au moins une moyenne non représentative.

- 1 Rendez-vous dans l'onglet *Résultats* > *Classes* > *Tableau de moyennes*.
- 2 Pour la période, veillez à sélectionner l'*Année* complète.
- 3 Sélectionnez une ou plusieurs classes.
- 4 Cliquez dans la colonne **Nb N.R.** pour faire un tri et rapidement visualiser les élèves concernés. Une colonne **N.R.** est également ajoutée dans les récapitulatifs.

Extraire les élèves concernés

Pour envoyer un courrier ou une information aux élèves concernés, sélectionnez-les, faites un clic droit et lancez la commande **Extraire les élèves sélectionnés**. Lancez ensuite la commande appropriée sur la liste.